

ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета ДОУ №95 г. Липецка

Протокол № 2 от 25.10.2016

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая ДОУ №95

Т.В. Брылева

«30» 10 2016 г.



Положение

О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения № 95 г. Липецка

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Совета Родителей

Татьяна Е.А. Гаршина

«30» 10 2016 г.

ПРИНЯТО:

Общим собранием

Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения №95 г. Липецка

Протокол № 30 от 30.10.2016

1. Общие положения

1.1. Предметом регулирования настоящего положения являются образовательные отношения, возникающие в связи с переводом и отчислением воспитанников из Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения №95 г. Липецка (далее - ДООУ)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 №1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности.» и регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) ДООУ.

2. Порядок и основания для перевода воспитанников

2.1. Перевод воспитанника производится внутри ДООУ в следующую возрастную группу, в связи с достижением следующего возрастного периода.

2.2. Основанием для перевода является приказ заведующей ДООУ.

2.3. Перевод в логопедическую группу. Перевод в логопедическую группу проводится с согласия родителей (законных представителей) на основании заявления и осуществляется на основе протокола ЦПМПК, заседание которого проводится в течении года. По приказу заведующей ДООУ.

3. Порядок и основания для отчисления, порядок оформления прекращения образовательных отношений.

3.1. Отчисление воспитанника из ДООУ производится по следующим основаниям:

3.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения). Основанием для отчисления воспитанника является заявление родителей и соответствующий приказ заведующей ДООУ об отчислении.

3.1.2. по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность. Основанием для отчисления воспитанника является заявление родителей об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию и соответствующий приказ заведующей ДООУ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.1.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДООУ, в том числе в случаях ликвидации организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, приостановлении действия лицензии. При принятии решения о прекращении деятельности исходной организации в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация либо перечень принимающих организаций (далее вместе - принимающая организация), в

которую будут переводиться обучающиеся на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод.

О предстоящем переводе исходная организация в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию.

О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, исходная организация обязана уведомить учредителя, родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

в случае аннулирования лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии.

Учредитель, за исключением случая, указанного в п. 12 Порядка и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности утвержденного Министерством образования РФ от 28.12.2015 №1527 осуществляет выбор принимающей организации с использованием информации, предварительно полученной от исходной организации, о списочном составе обучающихся с указанием возрастной категории обучающихся, направленности группы и осваиваемых ими образовательных программ дошкольного образования.

Учредитель запрашивает выбранные им организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

Исходная организация доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной

организации, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации, перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию обучающихся, направленность группы, количество свободных мест.

Основанием для отчисления воспитанника согласно п. 17 Порядка и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности утвержденного Министерством образования РФ от 28.12.2015 №1527, является письменное согласие родителей об отчислении в порядке перевода и соответствующий приказ заведующей ДООУ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

4. Порядок восстановления в ДООУ

4.1. Воспитанник, отчисленный из ДООУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

4.2. Восстановление воспитанников осуществляется в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, Порядком предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение, реализующее программу дошкольного образования города Липецка».

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДООУ возникают от даты восстановления воспитанника в ДООУ.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения в настоящее положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом ДООУ.

5.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового. __